УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБУ «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии»
от 22.06.2022г. № 66
_____И.В.Кураева

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в Государственном бюджетном учреждении «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии»

Вышневолоцкий городской округ
Тверская область
2022

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке привлечения и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в Государственном бюджетном учреждении «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии» (далее Положение) разработано в соответствии с документами:

- ст.582 Гражданский кодекс РФ;
- Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ в редакции от 08.12.2020 года «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

1.2. Данное Положение принято для установления порядка привлечения добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц с целью создания дополнительных условий для ведения деятельности и развития Государственного бюджетного учреждения «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии», в том числе совершенствование материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс и проведение культурно-массовых мероприятий, эффективного использования внебюджетных средств.

1.3. Добровольными благотворительными пожертвованиями и целевыми взносами являются добровольные взносы, спонсорская помощь или любая добровольная деятельность физических и юридических лиц в виде бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, денежных средств, оказания работ (услуг), иной поддержки. Добровольные благотворительные пожертвования физических и юридических лиц оформляются договором (Приложение 1) и актом приема-передачи (Приложение 2). Размеры добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов определяется каждым физическим или юридическим лицом самостоятельно.

2. Порядок привлечения и расходования добровольных благотворительных пожертвований.

2.1. Пожертвования и целевые взносы могут привлекаться в Государственное бюджетное учреждение «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии» только на добровольной основе. Доходы, полученные от такой деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения.

2.2. На принятие пожертвования и целевых взносов от физических и юридических лиц не требуется разрешения или согласия Учредителя или иных государственных и муниципальных органов власти.

2.3. Внебюджетные средства расходуются Государственным бюджетным учреждением «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии» на уставные цели.

Если цели пожертвований не обозначены, то учреждение вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности.

2.4. Учреждение организует бухгалтерский учет добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов в установленной законом порядке.

2.5 Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников Государственного бюджетного учреждения «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии», оказание им материальной помощи.

3. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования.

3.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы Государственному бюджетному учреждению «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии» по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных документах.

3.2. Добровольные пожертвования юридических и физических лиц, денежная помощь вносятся на текущий счет Государственного бюджетного учреждения «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии».

3.3. Администрация Государственного бюджетного учреждения «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии» обязана представлять письменные отчеты об использовании средств.

3.4. Порядок приема пожертвований:

а. заключение договора;

б. постановка на бухгалтерский учет;

в. денежные средства, полученные от благотворителей, в виде пожертвований, должны поступать на лицевой счет Государственного бюджетного учреждения «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии» через учреждения банка с указанием назначения их целевого использования;

3.5. Порядок учета пожертвований:

а. учет пожертвований, должен вестись отдельно;

б. целевое использование пожертвований, должно быть подтверждено документами;

в. расходование благотворительных пожертвований в форме денежных средств допускается только в соответствии с их целевым назначением.

4. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов.

4.1. Контроль за расходованием пожертвованиями осуществляется Государственным бюджетным учреждением «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии».

4.2. По просьбе физических или юридических лиц, осуществляющих добровольное благотворительное пожертвование Государственное бюджетное учреждение «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии» обязано предоставить им информацию о его использовании.

4.3. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов.

4.4. Сведения о поступлении и расходовании добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов включаются в ежеквартальные отчеты и годовой отчет о деятельности Государственного бюджетного учреждения «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии».

5. Заключительные положения.

5.1. Правоотношения по добровольным благотворительным пожертвованиям и целевым взносам, не урегулируемые настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом РФ.

5.2. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств Государственным бюджетным учреждением «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии» осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

5.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Государственного бюджетного учреждения «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии».

5.4. Срок действия данного Положения не ограничен.

Приложение 1

к Положению о порядке привлечения, расходования и учета добровольных имущественных и денежных пожертвований физических и юридических лиц в ГБУ «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии»

ДОГОВОР № ___

Вышневолоцкий городской округ «____» _____ 20____ г.

Государственное бюджетное учреждение «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Кураевой Инны Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и_____,
(Ф. И. О. жертвователя)
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь передает Одаряемому в качестве безвозмездной передачи (пожертвования) (указать, что именно: денежные средства в сумме, имущество, права и т.п., при необходимости указываются также индивидуальные признаки вещей) _____
_____
_____
в размере / на сумму _____
(сумма указывается цифрами и прописью в рублях РФ)
_____

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление следующих целей_____
(указать цели использования Пожертвования)
_____

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.2. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.3. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

2.4. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы несет Жертвователь.

2.5.Жертвователь (его правопреемник) вправе:

а) требовать использование Пожертвования по целевому назначению.

б) требовать отмены Пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования.

В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

5. Реквизиты и подписи сторон

«Одаряемый»	«Жертвователь»
ГБУ «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии» Юридический и фактический адрес: 171168, г. Вышний Волочек, Ржевский тракт, 113-А ОКПО 03159729 ОГРН 1026901607314 тел. (848233) 62964, 62839, адрес эл.почты kddivvol@mail.ru ИНН 6908002324 КПП 690801001 БИК 012809106 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ БАНКА РОССИИ // УФК по Тверской области г. Тверь Казначейский счет: 03224643280000003600 Единый казначейский счет: 40102810545370000029 Министерство финансов Тверской области (ГБУ «Кашаровский детский дом-интернат» л/с 20148015380) Директор: _____И.В. Кураева МП	_____ (ФИО) Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____ _____ _____ _____ « _____ » _____ 20_____ г. Зарегистрирован по адресу: _____ _____ Контактный телефон_____ Подпись _____

Второй экземпляр получен на руки _____ подпись, дата

Принято на хранение: «_____»_____20_____ г.

Материально-ответственное лицо _____/ _____ /

_____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Положению о порядке привлечения, расходования и учета добровольных имущественных и денежных пожертвований физических и юридических лиц в ГБУ «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии»

АКТ приемки-передачи имущества

по Договору пожертвования № _____от «____»_____ 20____ г.

Жертвователь _____ и Государственное бюджетное учреждение «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии», в лице директора Кураевой Инны Викторовны, действующего на основании Устава, составили настоящий акт о нижеследующем:

Жертвователь добровольно и безвозмездно передает, а Государственное бюджетное учреждение «Кашаровский детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии» принимает по Договору пожертвования следующее имущество, согласно договору на сумму общей стоимости

_____

(сумма указывается цифрами и прописью в рублях РФ)

_____

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования №_____от «___» _____ 20 ___ г.

«_____»_____ 20_____ г.

Директор _____ / И.В.Кураева

Жертвователь _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)